

ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS MOKINIŲ MAITINIMO  
PASLAUGŲ PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS Nr. D5-9

sudaryta tarp

ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS IR UAB „SOTEGA“

2021-08-19

Žemaičių Naumiestis

TURINYS

I.	IŽANGA	2
II.	SUTARTIES SĄVOKOS, SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS	2
III.	SUTARTIES OBJEKTAS	3
IV.	SUTARTIES KAINA	3
V.	SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI	5
VI.	ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS	5
VII.	SUBTEIKIMAS, SUBTEIKĖJŲ KEITIMAS	7
VIII.	MOKĖJIMŲ TVARKA	8
IX.	SUTARTIES PAKEITIMAI	9
X.	SUTARTIES NUTRAUKIMAS	10
XI.	KONFIDENCIALI INFORMACIJA	10
XII.	ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	11
XIII.	GINČŲ SPRENDIMAS IR TEISMINGUMAS	11
XIV.	SUSIRAŠINĖJIMAS	11
XV.	KITOS SUTARTIES SĄLYGOS	12
XVI.	PRIEDAI	12
XVII.	ŠALIŲ REKVIZITAI	124

## I. BENDROSIOS NUOSTATOS

Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazija, įstaigos kodas 190696786, Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiesčio mstl., LT-99204 Šilutės r. sav.; atstovaujama ugdymo aprūpinimo skyriaus vedėjos Danutės Lileikienės (toliau – Užsakovas) ir UAB „Sotega“ kartu su UAB „Handelshus“ (įmonės kodas 221412030, Naugarduko g. 102, LT-03160 Vilnius) pagal 2021 m. birželio 29 d. jungtinės veiklos sutartį Nr. 1, įmonės kodas 301681743, Palangos g. 30 C, LT-97123 Kretinga, atstovaujama direktorės Ritos Juškienės, veikiančios pagal įstatus (toliau – Teikėjas), toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

atsižvelgdami į tai, jog:

A. Užsakovas, vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų bei Pirkimo dokumentų nuostatomis, siekia įsigyti Pirkimo objektą;

B. Užsakovas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo, kitų teisės aktų nuostatomis, parengė, patvirtino ir [nurodyti datą] CVP IS (adresu <https://pirkimai.eviesieji-pirkimai.lt>) paskelbė atvirą konkursą (supaprastintu būdu) „Šilutės rajono Žemaičių Naumiesčio gimnazijos mokinių maitinimo paslaugos“;

C. Teikėjas pateikė Pasiūlymą, o Užsakovas, nustatyta tvarka atlikęs Pirkimo procedūras ir įvertinęs visus gautus pasiūlymus, pripažino jį Pirkimo laimėtoju,

Užsakovas iš vienos pusės, bei Teikėjas iš kitos pusės, ketindami prisiimti sutartinius įsipareigojimus, laisva valia susitarė ir sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**):

## II. SUTARTIES SĄVOKOS, SUTARTIES STRUKTŪRA IR AIŠKINIMAS

- 1.1. **Civilinis kodeksas** – Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas.
- 1.2. **Diena** – jei šios Sutarties dokumentai nenustato kitaip, ši sąvoka reiškia kalendorinę dieną.
- 1.3. **Pasiūlymas** – Perkančiajai organizacijai, vykdant Pirkimo procedūras, Teikėjo pateiktą dokumentų visuma Paslaugoms pagal šią Sutartį atlikti.
- 1.4. **Paslaugos** – Sutarties III skyriuje nurodytos Paslaugos, kurias Teikėjas įsipareigoja teikti savo rizika šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.5. **Paslaugų kaina** – šios Sutarties 4.1 punkte nurodytos sumos, kurias Užsakovas moka Teikėjui už suteikiamas Paslaugas, įskaitant visas išlaidas ir mokesčius.
- 1.6. **Perkančioji organizacija** – Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazija, įstaigos kodas 190696786, Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiesčio mstl., LT-99204 Šilutės r. sav.
- 1.7. **Pirkimas** – Perkančiosios organizacijos organizuotas viešasis pirkimas, siekiant sudaryti Sutartį.
- 1.8. **Pirkimo sąlygos** – Perkančiosios organizacijos vykdytų Pirkimo procedūrų metu pateiktų dokumentų visuma, kuriais vadovaujantis Teikėjas pateikė Pasiūlymą.
- 1.9. **Teikėjas** – asmuo ar asmenų grupė, atliekantis (-i) Sutartyje nurodytas Paslaugas Užsakovui.
- 1.10. **Subteikėjas** – juridinis arba fizinis asmuo, kuris pagal galiojantį tarpusavio sandorį su Teikėju, Teikėjo pasitelkiamas suteikti Sutartyje nurodytas paslaugas.
- 1.11. **Sutarties įsigaliojimo diena** – diena, kai Šalys pasirašo Sutartį.
- 1.12. **Sutartis** – ši Sutartis, susidedanti iš Sutarties 1.17 punkte išvardintų dokumentų.
- 1.13. **Techninė specifikacija** – dokumentas, kuris yra Pirkimo sąlygų ir šios Sutarties sudedamoji dalis, pateikiama kaip Sutarties 1 priedas, ir kuriame nustatyti reikalavimai Paslaugoms.
- 1.14. **Teisės aktai** – reiškia Lietuvos Respublikos teisės aktus ir tarptautines sutartis bei Europos Sąjungos teisės aktus ar bet kokios trečiosios šalies viešosios valdžios individualaus ar norminio pobūdžio potvarkius, kurie, nepriklausomai nuo jų teisinės galios ir (arba) jurisdikcijos, saisto bet kurią Šalį ir (arba) turi įtakos šios Sutarties vykdymui, bei Užsakovo vidaus teisės aktus, su kuriais Teikėjas buvo supažindintas.
- 1.15. **Trečioji šalis** – bet kuris kitas fizinis arba juridinis asmuo, kuris nėra Šalis.



1.16. **Viešųjų pirkimų įstatymas** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.17. Ši Sutartis yra vientisas ir nedalomas dokumentas, kurią sudaro toliau išvardinti dokumentai. Sutarties aiškinimo ir taikymo tikslais, nustatoma tokia Sutarties dokumentų pirmenybės tvarka:

1.17.1. Sutartis;

1.17.2. Pirkimo sąlygos;

1.17.3. Teikėjo Pasiūlymas.

1.18. Jei Sutarties dokumentuose yra neaiškumų, neatitikimų ar prieštaravimų, taisyklės, nustatytos aukštesnės galios Sutarties dokumente, visuomet yra laikomos pakeičiančiomis žemesnės galios Sutarties dokumente nustatytas analogiškas taisykles nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

1.19. Sutartis yra sudaryta, ji turi būti aiškinama ir taikoma pagal Lietuvos Respublikos teisę.

1.20. Šalys pareiškia, kad šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos teisingomis bei nedidelėmis ir sutinka, kad jos nebūtų mažinamos, nepriklausomai nuo to, ar dalis prievolės yra įvykdyta. Šalys taip pat pripažįsta, kad minėtų netesybų dydis yra laikomas minimalia, neginčijama nukentėjusiosios Šalies patirtų nuostolių suma, kurią kita Šalis turi kompensuoti nukentėjusiajai Šaliai dėl Sutarties pažeidimo (nesilaikymo), nereikalaujant nuostolių dydį patvirtinančių įrodymų.

1.21. Sutarties sąlygos yra sudarytos remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo ir kitų Teisės aktų nuostatomis. Esant situacijai, kuomet Sutarties sąlygos neatitinka Viešųjų pirkimų įstatyme išdėstytų reikalavimų, taikomos Viešųjų pirkimų įstatymo normos. Šalys konstatuoja ir patvirtina, jog šios Sutarties nuostatos Pirkimo sąlygų nuostatoms neprieštarauja.

### III. SUTARTIES OBJEKTAS

3.1. Teikėjas įsipareigoja savo rizika ir savo medžiagomis pagal Techninės specifikacijos reikalavimus, Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais teikti Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazijos mokinių maitinimo paslaugas (toliau – **Paslaugos**).

3.2. Užsakovas įsipareigoja priimti suteiktas Paslaugas ir sumokėti už jas Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir tvarka.

3.3. Konkretūs reikalavimai Paslaugoms nurodyti Sutarties 1 priede.

3.4. Paslaugų teikimo vietos: Žemaičių Naumiesčio gimnazija, Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiesčio mstl., LT-99204 Šilutės r. sav.;

Žemaičių Naumiesčio gimnazijos Gardamo skyrius, Martyno Mažvydo g. 4, Gardamo mstl., Gardamo sen., LT-99417, Šilutės r. sav.

### IV. SUTARTIES ĮKAINIAI IR KAINODAROS TAISYKLĖS

Sutarties įkainiai, nustatyti atviro konkurso (supaprastintu būdu) metu:

#### 4.1.1. Nemokamo maitinimo

Paslaugų pavadinimas	Sąlyginis porcijų kiekis per dieną vnt.	Vidutinis maitinimo dienų skaičius per mokslo metus	Maisto produktų kaina su PVM Eur	Maitinimo organizavimo administravimo išlaidos %	Maitinimo organizavimo administravimo išlaidos Eur	Porcijos kaina, su PVM Eur
1	2	3	4	5	6	7
Pietūs gimnazijos 5-12 klasių mokiniams	45	185	2,00	70	1,40	3,40
Pietūs gimnazijos Gardamo skyriaus 1-4 klasių mokiniams	13	175	1,80	70	1,26	3,06

\*maisto produktų kaina nustatyta Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose lėšų dydžio nustatymo 2021-01-05 Nr. A1-16.

## 4.1.2. Mokamo maitinimo:

Paslaugų pavadinimas	Sąlyginis porcijų kiekis per dieną vnt.	Vidutinis maitinimo dienų skaičius per mokslo metus	Maisto produktų kaina su PVM Eur	Maitinimo organizavimo administravimo išlaidos %	Maitinimo organizavimo administravimo išlaidos Eur	Porcijos kaina, su PVM Eur
1	2	3	4	5	6	7
Pusryčiai Gardamo ikimokyklinės grupės vaikams	18	190	0,47	68,08	0,32	0,79
Pietūs Gardamo ikimokyklinės grupės vaikams	18	190	1,00	70	0,70	1,70
Pavakariai Gardamo ikimokyklinės grupės vaikams	18	190	0,50	70	0,35	0,85
Pietūs mokiniams ir mokyklos darbuotojams	15	185	2,00	70	1,40	3,40

4.2. Už nemokamą mokinių maitinimą, kaip nurodytą Sutarties 4.1.1 p. ir mokamą, kaip nurodytą 4.1.2 p. pirmose trijose eilutėse mokėtina kaina apskaičiuojama einamojo mėnesio faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičių padauginus iš bendro vienos porcijos įkainio eurai.

4.3. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Teikėjui priklausys nuo vykdant Sutartį suteiktų paslaugų kiekio (apimtį) (faktiškai nemokamai maitintų mokinių skaičiaus).

4.4. Teikėjas į galutinę kainą yra įskaičiavęs visas Teikėjo išlaidas, susijusias su Sutartyje numatytu įsipareigojimų vykdymu, visus mokesčius, įskaitant, bet neapsiribojant, PVM, taip pat, įskaitant, bet neapsiribojant:

4.4.1 šios Sutarties sudarymo ir vykdymo išlaidas, įskaitant išlaidas, susijusias su priverstiniu Sutarties vykdymu;

4.4.2 visų medžiagų, kurias numato naudoti teikiant Paslaugas, išlaidas, transportavimo išlaidas, Teikėjo darbuotojų aprūpinimo tinkama įranga bei įrankiais, reikalingais tinkamam Paslaugų teikimui (jei taikoma), išlaidas,

4.4.3 išlaidas susijusias su sąskaitų teikimu per E.sąskaitą informacinę sistemą;

4.4.4 visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu.

**4.5. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra apskaičiavimo būdas, t.y. apmokėjimas bus vykdomas už faktiškai atliktų paslaugų apimtį (kiekį). Užsakovas neįsipareigoja įsigyti viso Techninėje specifikacijoje nurodytų Paslaugų kiekio.**

4.6. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Sutarties įkainių perskaičiavimo formulė, pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = \frac{S_S}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

$S_N$  - Perskaičiuotas Sutarties įkainis (su PVM)



$S_S$  - Sutarties įkainis (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

4.7. maisto produktų įkainio perskaičiavimas dėl kainų lygio kitimo bus atliekamas vieną kartą per metus (praėjus ne mažiau kaip 12 mėnesių po paslaugų pradžios) taikant Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės (toliau - Statistikos departamentas) tinklapyje <http://www.stat.gov.lt/> „Vartotojų kainų pokyčiai, apskaičiuoti pagal vartotojų kainų indeksą“ paskelbtą mėnesinį „1112 Valgyklos“ kainų indeksą, jeigu kainų pokytis lyginant einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio kainas su praėjusių metų atitinkamo mėnesio kainomis pakito daugiau kaip 5 procentais. Įkainių pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Šalių. Perskaičiavimas atliekamas pietų įkainius (kainas) dauginant iš perskaičiavimo koeficiento (A). Perskaičiavimo koeficientas (A) apskaičiuojamas einamųjų metų paskutinio paskelbto mėnesio „1112 Valgyklos“ kainų indeksą (B) dalijant iš praėjusių metų atitinkamo mėnesio „1112 Valgyklos“ kainų indekso (C).

$$A = (B/C)$$

4.8. maisto produktų įkainiai negali viršyti nemokamam maitinimui maisto produktams įsigyti skiriamų lėšų (su PVM) vienai dienai vienam mokiniui, kurios nustatytos vadovaujantis Mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašu.

4.9. sutarties įkainiai taip pat perskaičiuojami pasikeitus teisės aktams, reglamentuojantiems maisto produktų įsigijimo nemokamam maitinimui dydžius (jeigu Teikėjo pasiūlytas pietų ir/ar pusryčių maisto produktų įkainis (su PVM) neviršija minimalios nustatytos ribos).

4.10. visais atvejais susitarimai dėl kainos (ar jos sudedamųjų dalių) perskaičiavimo įforminami Šalių pasirašomu Papildomu susitarimu.

4.11. visi mokėjimai ir atsiskaitymai pagal Sutartį vykdomi eurais.

4.12. už papildomas Paslaugas, kurias Teikėjas teikia be Užsakovo rašytinio sutikimo, Užsakovas Teikėjui papildomai neapmoka.

4.13. pradinė sutarties vertė/Sutarties vertė lygi pasiūlymo kainai.

4.14. pasirinkimo galimybės (*opcionas*) netaikomos.

## V. SUTARTIES GALIOJIMO IR VYKDYMO TERMINAI

5.1. Sutartis įsigalioja nuo 2021 m. rugpjūčio 30 d. ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais.

5.2. Sutarties galiojimo laikotarpis: 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos, su galimybe pratęsti 2 kartus po 12 mėnesių. Paslaugų teikimo laikotarpis pradedamas rugsėjo 1 d. ir baigiamas birželio 30 d.

## VI. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.1.2. Sutarties vykdymo metu bendradarbiauti su Teikėju, teikiant Sutarties vykdymui pagrįstai reikalingą informaciją, kurios pateikimo būtinybę iškilo Sutarties vykdymo metu;

6.1.3. kiekvieną mėnesį pateikti Teikėjui arba jo įgaliotiems asmenims paraišką apie mokinių, kuriems paskirtas nemokamas maitinimas, ir maitinimo dienų per mėnesį skaičius;

6.1.4. informuoti Teikėją apie mokinių skaičiaus pasikeitimą ar būtinybę šiltą maistą pakeisti maisto paketais į namus;



6.1.5. per vieną kito mėnesio darbo dieną su Teikėju pasirašytinai suderinti vaikų, valgiusių praėjusį mėnesį, skaičių ir sumą;

6.1.6. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, priimti iš Teikėjo suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka;

6.1.7. Teikėjui tinkamai įvykdžius sutartinius įsipareigojimus, sumokėti Teikėjui už Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais tinkamai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties IV skyriuje nustatytą kainą;

6.1.8. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie yra nustatyti Sutartyje ir Teisės aktuose.

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. kontroliuoti ir prižiūrėti, ar Paslaugų teikimo eiga, kokybė ir kaina atitinka Pirkimo dokumentų reikalavimus, sąskaitas – faktūras, Teisės aktų reikalavimus;

6.2.2. raštu reikalauti pakeisti specialistus, kurie netinkamai teikia Paslaugas;

6.2.3. raštu reikalauti šalinti defektus, nepriimti nekokybiškai suteiktų Paslaugų ir nemokėti už netinkamai suteiktas Paslaugas iki nustatytų defektų pašalinimo arba pašalinti trūkumus trečiųjų asmenų pagalba Teikėjo sąskaita;

6.2.4. nutraukti Sutartį, esant Sutarties 10 skyriuje nustatytoms sąlygoms;

6.2.5 pakeisti Sutarties sąlygas, Sutarties 9 skyriuje nustatyta tvarka;

6.2.6. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai (įspėjus prieš tai Teikėją ir nurodžius dėl kokio pažeidimo reikalavimas pateiktas).

6.3. Teikėjas įsipareigoja:

6.3.1. tinkamai ir sąžiningai vykdyti Sutartį;

6.3.2. per Sutarties 9.1 punkte nurodytus terminus pateikti šios Sutarties įvykdymo užtikrinimą;

6.3.3. Sutartyje nustatytu laiku suteikti Paslaugas ir ištaisyti nustatytus trūkumus;

6.3.4. raštu informuoti Užsakovą apie aplinkybes, kurios trukdo ir (ar) gali trukdyti jam tinkamai vykdyti Sutartį nedelsiant po to, kai jis apie jas sužinojo ar turėjo sužinoti;

6.3.5. turėti kvalifikuotus specialistus, atsakingus už tinkamą sutartinių įsipareigojimų vykdymą, kurie atitiktų Pirkimo sąlygų reikalavimus;

6.3.6. pakeisti specialistus kitais specialistais, kurie yra ne žemesnės kvalifikacijos, jeigu specialistas dėl objektyvių priežasčių negali vykdyti savo funkcijų ar Užsakovas pateikė raštišką reikalavimą;

6.3.7. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą. Pasibaigus sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminui, Užsakovui paprašius raštu, grąžinti visus iš Užsakovo gautus Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus;

6.3.8. atlyginti visus Užsakovo nuostolius, atsiradusius dėl netinkamos kokybės Paslaugų suteikimo, susijusius su defektų šalinimu ir (ar) termino praleidimu;

6.3.9. Užsakovo prašymu, teikti jam išsamias ataskaitas apie Paslaugų teikimo eigą, sudaryti galimybę mokyklos direktoriui ar jo įgaliotiems asmenims, Užsakovo atstovams, kitoms institucijoms, kurios teisės aktų nustatyta tvarka vykdo maitinimo paslaugų teikimo kontrolę, kontroliuoti paslaugos teikimo kokybę.

6.3.10. informuoti Užsakovą apie Subteikėjus;

6.3.11. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, kurie numatyti Sutartyje ir galiojančiuose Teisės aktuose;

6.3.12. pateikti Užsakovui maitinimo paslaugų teikimo kontrolę vykdančių institucijų patikrų dokumentų (aktų, pažymų ar kt.) kopijas;

6.3.13. esant poreikiui, dalyvauti susitikimuose su bendrojo ugdymo mokyklų bendruomenių atstovais, atsakyti į Jiems rūpimus klausimus apie Paslaugų teikimą.

6.4. Teikėjas turi teisę:

6.4.1. gauti Sutartyje nurodyto dydžio užmokestį už laiku, tinkamai ir kokybiškai Užsakovui suteiktas Paslaugas;

6.4.2. prašyti, kad Užsakovas pateiktų su tinkamu Sutarties vykdymu susijusią informaciją ar



dokumentus, kurių pateikimo būtinybė atsirado Sutarties vykdymo metu;

6.4.3. reikalauti, kad Užsakovas tinkamai ir laiku vykdytų kitus sutartinius įsipareigojimus.

6.5. Kiti Užsakovo ir Teikėjo įsipareigojimai, teisės ir pareigos apibrėžiami galiojančiuose Teisės aktuose.

## VII. SUBTEIKIMAS, SUBTEIKĖJŲ KEITIMAS

7.1. Bet kokie fiziniai ar juridiniai asmenys, kuriuos Teikėjas pasitelkia šios Sutarties vykdymui, neatsižvelgiant į tai, kokie teisiniai ryšiai sieja šiuos asmenis su Teikėju, yra laikomi asmenimis, veikiančiais Teikėjo vardu. Šių asmenų veiksmai vykdančios Sutartį Teikėjui sukelia tokias pačias pasekmes, kaip jo paties veiksmai.

7.2. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Teikėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų Subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Teikėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

Jeigu bus pasitelkiami Subteikėjai, nurodyti Subteikėjus *UAB „Epsilon LT“* (įrašyti Subteikėjo pavadinimą).

7.3. Teikėjas turi teisę pasitelkti Subteikėjus, nenurodytus Pasiūlyme, jeigu šiems Subteikėjams nebuvo keliami kvalifikacijos reikalavimai ir jų poreikio Teikėjas negalėjo numatyti. Tokie Subteikėjai turi turėti teisę verstis veikla, kuri reikalinga Paslaugų, kurios perduodamos Subteikėjams, teikimui. Teikėjas privalo pranešti Užsakovui apie pasitelkiamą Subteikėją bei pateikti teisę verstis veikla įrodančius dokumentus per 3 (tris) darbo dienas nuo Subteikėjo pasitelkimo.

7.4. Už Subteikėjo teikiamų Paslaugų kokybę Užsakovui atsako Teikėjas ir užtikrina, kad Sutarties 0 punkte nurodytų įsipareigojimų laikytųsi Teikėjo bei Paslaugoms teikti Teikėjo pasitelktų trečiųjų asmenų (Subteikėjų) darbuotojai. Už pasekmes bei padarytą žalą, kilusias dėl šių reikalavimų nesilaikymo, visais atvejais atsako Teikėjas. Teikėjas visada bus atsakingas už Sutarties vykdymą, įskaitant Teikėjo perduodamos vykdyti Sutarties dalies kokybę ir padarytą žalą.

7.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu Subteikėjai gali būti pakeisti kitais:

7.5.1. dėl Subteikėjų bankroto, restruktūrizavimo bylos iškelimo ar likvidavimo procedūros pradėjimo;

7.5.2. kai Subteikėjai nebeatitinka subteikėjams keliamų kvalifikacinių reikalavimų;

7.5.3. kai su Subteikėjais nutraukiama Sutartis dėl negalėjimo laiku ir tinkamai įvykdyti Sutarties sąlygų.

7.6. Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti pasitelkiami papildomi Subteikėjai, kai:

7.6.1. paaiškėja, kad yra būtina pasitelkti naują (papildomą) Subteikėją, atsiradus Pirkimo dokumentuose ir Techninėje specifikacijoje nenurodytoms paslaugoms, be kurių nebūtų galima tinkamai įgyventi Sutarties nuostatų;

7.7. Sutarties galiojimo metu, ketinant pasitelkti papildomus Subteikėjus, pastarieji turi būti ne žemesnės kvalifikacijos nei buvo reikalaujama Pirkimo sąlygose.

7.8. Teikėjas, norėdamas pakeisti Sutartyje numatytus Subteikėjus, Užsakovui pateikia pagrįstą prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, sąlygojančias Subteikėjo pakeitimo poreikį, jo atitikimą Pirkimo sąlygose numatytiems reikalavimams bei prideda tai pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjai gali pradėti teikti Paslaugas tik Teikėjui gavus Užsakovo sutikimą.

7.9. Sutarties įgyvendinimo metu Užsakovo reikalavimu ir Teikėjo prašymu gali būti keičiami specialistai, Teikėjo pasitelkti Sutarčiai vykdyti. Užsakovas turi teisę Teikėjo pareikalauti pakeisti specialistą dėl jo netinkamų veiksmų įgyvendinant Sutartį. Tokiu atveju, Užsakovas raštu informuoja Teikėją apie netinkamus specialisto veiksmus ir pareikalauja pakeisti specialistą. Teikėjas, gavęs Užsakovo reikalavimą, per 5 (penkias) darbo dienas privalo pakeisti tokį specialistą kitu specialistu, kuris atitinka Pirkimo sąlygose tos srities specialistui taikytus kvalifikacinius reikalavimus. Teikėjas turi teisę prašyti Užsakovo pakeisti Teikėjo pasitelktą specialistą tuo atveju, jei specialistas yra atleidžiamas, išeina iš darbo, ar dėl kitų priežasčių daugiau kaip 10 (dešimt) dienų negali vykdyti savo pareigų, susijusių su Sutarties įgyvendinimu. Teikėjas savo prašymą dėl specialisto pakeitimo Užsakovui pateikia raštu, nuroydamas pakeitimo priežastis bei pridėdamas dokumentus,



patvirtinančius specialisto atitikimą Pirkimo sąlygose nurodytiems kvalifikaciniais reikalavimams.

## VIII. MOKĖJIMŲ TVARKA

8.1. Už mokamo maitinimo (pietų) bendrą vienos porcijos įkainį, nustatytą Sutarties 4.1.2. p., moka mokiniai ir mokyklos darbuotojai savo lėšomis.

8.2. Užsakovas sumoka Teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų po atsiskaitymo dokumentų pateikimo dienos. Teikėjas įsipareigoja iki einamojo mėnesio 8 dienos pateikti Užsakovui maitintų mokinių aktus dėl nemokamą maitinimą gavusių mokinių skaičiaus, jame išskiriant mokinių amžiaus grupes. Aktą pasirašo Teikėjas ir mokyklos direktorius ar jo įgaliotas asmuo. Teikėjas visų aktų pagrindu iki einamojo mėnesio 7 dienos pateikia Užsakovui suvestinius aktus ir sąskaitas faktūras, pagal finansavimo šaltinius. Užsakovas apmoka tik už tų mokinių maitinimą, kurie gauna socialinę paramą mokiniams, vadovaujantis LR socialinės paramos mokiniams įstatymu.

8.3. Visi mokėjimai pagal šią Sutartį atliekami Lietuvos Respublikos valiuta pagal Sutarties 4.11 punkto reikalavimus.

8.4. Vykdam Sutartį, sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Teikėjo lėšomis, Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Teikėjas įsipareigoja sąskaitose-faktūrose nurodyti Sutarties, kurios pagrindu išrašomos sąskaitos, numerį.

8.5. Užsakovas, nesant apmokėjimo sulaikymo pagrindų, nesumokėjęs Teikėjui už suteiktas Paslaugas per Sutarties 8.2 p. nurodytą terminą, Teikėjui pareikalavus, moka Teikėjui 0,02 procento už kiekvieną dieną nuo vėluojamų sumokėti sumų dydžio delspinigius.

8.6. Užsakovas turi teisę sulaikyti apmokėjimą, jei Teikėjas nevykdo kitų savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį.

8.7. Jei Teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Užsakovo mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Užsakovas turi teisę priskaičiuotas netesybas išskaičiuoti iš bet kokių Teikėjui atliekamų mokėjimų, teisės aktų nustatyta tvarka pranešant apie tokių netesybų įskaitymą.

## IX. SUTARTIES PAKEITIMAI

9.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus kaip tai numatyta Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje.

9.2. Sutarties sąlygų keitimu nėra laikomi techninio pobūdžio Sutarties pakeitimai (pavyzdžiui, Šalių rekvizitai, klaidos) bei atskirų Sutarties vykdymo sąlygų koregavimas Sutartyje numatytomis aplinkybėmis:

- 9.2.1. Subteikėjų keitimas;
- 9.2.2. Kainos perskaičiavimas;
- 9.2.3. Šalių kontaktinių duomenų pakeitimas;
- 9.2.4. 9.4 punkte nustatytais atvejais.

9.3. Paslaugų pakeitimai gali būti atliekami tik dėl iki Sutarties pasirašymo nenumatytų, nuo Sutarties Šalių nepriklausančių aplinkybių, įskaitant:

- 9.3.1. nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, kaip jos apibrėžtos Sutartyje;
- 9.3.2. būtinybė / tikslingumas atsisakyti atskiros Paslaugos ar mažinti apimtį dėl to, jog Paslaugos ar jų dalis tapo nereikalingi Užsakovui;
- 9.3.3. dėl Teisės aktų reikalavimų, jei dėl tokio pakeitimo nebuvo pakeistos Pirkimo sąlygos ir būtina pasikeitusių Teisės aktų reikalavimus įgyvendinti Sutarties vykdymo metu.

9.4. Paslaugų pakeitimai gali apimti:

- 9.4.1. bet kurios atskiros Paslaugos atsisakymą arba Paslaugos apimtį sumažinimą taip pat Paslaugos savybių pakitimus;
- 9.4.2. bet kurią papildomą Paslaugą;



9.4.3. Paslaugų teikimo grafiko terminų pakeitimą.

9.5. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

9.5.1. Motyvuotą siūlymą dėl Pakeitimo ir jį pagrindžiančius dokumentus Užsakovui raštu pateikia Teikėjas, t.y.:

9.5.1.1. jei būtina/tikslinga atsisakyti atskiros Paslaugos, ar būtina/tikslinga mažinti Paslaugų apimtį, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti pakeitimus, Teikėjas pateikia nevykdytinų Paslaugų sąmatą, kurios pagrindu koreguojama Sutarties kaina;

9.5.1.2. jei Sutartyje numatytą atskirą Paslaugą būtina keisti kita Paslauga, pakeisti Paslaugų kokybę ar savybes, raštu pagrindžiamos aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti pakeitimus, Teikėjas pateikia nevykdytinų Paslaugų sąmatą bei siūlymą dėl keistinių Paslaugų bei jų sąmatą, ir, Užsakovui įvertinus Teikėjo siūlymą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

9.5.1.3. papildomų Paslaugų būtinumas pagrindžiamas dokumentais, patvirtintais Teikėjo, bei raštu suderinamas su Užsakovu;

9.5.2. Paslaugų pakeitimas patvirtinamas Užsakovo. Jei Užsakovas pateiktuose dokumentuose nustato netikslumų ir (ar) klaidų, grąžina juos tikslinti Teikėjui. Užsakovui jį patvirtinus, Teikėjas gali pradėti vykdyti Sutartį pagal pakeistas sąlygas. Paslaugų pakeitimas laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

## X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų Šalių sutarimu.

10.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, prieš 15 (penkiolika) dienų raštu apie tai įspėjęs Teikėją, nutraukti Sutartį, jeigu Teikėjas iš esmės pažeidė Sutartį. Teikėjo padarytas Sutarties pažeidimas laikomas esminiu, jeigu:

10.2.1. nustatomi Paslaugų teikimo trūkumai ar kitokie nukrypimai nuo Sutarties, o Teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina nustatytus trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties.

10.2.2. Teikėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia šios Sutarties reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) dienų nuo kvalifikacijos tapimo neatitinkančia dienos;

10.2.3. Teikėjui yra iškeliama bankroto ar restruktūrizavimo byla, arba bankroto procesas vykdomas ne teismo tvarka, inicijuotos priverstinio likvidavimo ar susitarimo su kreditoriais procedūros arba jam vykdomos analogiškos procedūros pagal šalies, kurioje jis registruotas, įstatymus, Užsakovui tampa žinoma apie kitokių priverstinių Teikėjo kreditorių teisių įgyvendinimą, galintį turėti esminės įtakos Teikėjo galimybėms toliau vykdyti Sutartį ir (ar) dėl Teikėjo yra priimamas ir įsiteisėja apkaltinamasis teismo nuosprendis už 2014 m. vasario 26 d. Europos Parlamento ir Tarybos direktyvos 2014/24/ES dėl viešųjų pirkimų, kuria panaikinama Direktyva 2004/18/EB, 57 straipsnio 1 dalyje išvardintuose Europos Sąjungos teisės aktuose apibrėžtus nusikaltimus;

10.2.4. Teikėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias konkurenciją, intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą;

10.2.5. Teikėjas neturi Sutartyje nurodytose paslaugų teikimo vietose galiojančio Maisto tvarkymo subjekto pažymėjimo arba tokio pažymėjimo galiojimas sustabdomas ar panaikinamas.

10.3. Užsakovas, prieš 15 (penkiolika) dienų apie tai raštu pranešęs Teikėjui, taip pat gali Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nurodytais atvejais ir tvarka vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai Teikėjui pranešant raštu.

10.4. Nutraukus Sutartį dėl bent vienos Sutarties 10.2 punkte nurodytų priežasčių, Teikėjas per 14 (keturiolika) dienų turi atlyginti visus Užsakovo patirtus nuostolius.

10.5. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Teikėjo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Užsakovo Teikėjui mokėtinų sumų ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

10.6. Teikėjas, nepagrįstai nutraukęs Sutartį, moka Užsakovui 10 procentų nuo Sutarties



14.2. Jei pasikeičia nurodyti Šalies duomenys, ši Šalis turi informuoti kitą Šalį, pranešdama ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo jų pasikeitimo momento. Jei Šalis nesilaiko šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

## XV. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

15.1. Teikėjas neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį trečiajam asmeniui be raštiško Užsakovo sutikimo.

15.2. Visus Šalių tarpusavio santykius, atsirandančius iš šios Sutarties ir neaptartus jos sąlygose, reglamentuoja Teisės aktai.

15.3. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata yra ar tampa iš dalies ar visiškai negaliojančia, ji nedaro negaliojančiomis likusių šios Sutarties nuostatų. Tokiu atveju Šalys susitaria dėti visas pastangas, kad negaliojanti nuostata būtų pakeista teisiškai veiksminga norma, kuri, kiek įmanoma, turėtų tą patį rezultatą, kaip ir pakeistoji norma.

15.4. Ši Sutartis sudaryta 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

## XVI. PRIEDAI

Prie Sutarties pridedami šie priedai:  
Pirkimo sąlygos ir Techninė specifikacija;  
Teikėjo pasiūlymas.

## XVII. ŠALIŲ REKVIZITAI

### UŽSAKOVAS:

Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazija  
Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiestis, Šilutės  
r. sav.  
Į. k. 190696786  
Bankas: Luminor Bank AB  
A/S.: LT17 4010 0435 0007 0185  
El. paštas: [gimnazija@znaumiestis.silute.lm.lt](mailto:gimnazija@znaumiestis.silute.lm.lt)  
Tel.: 8 441 59614

### TEIKĖJAS:

UAB "Sotega"  
Palangos g. 30C, LT-97123 Kretinga  
Tel.: 8 445 51132; faks.: 8 445 51132  
El. p. [info@sotega.lt](mailto:info@sotega.lt)  
A. s. LT12 4010 0418 0066 2091  
Bankas Luminor bankas  
Banko kodas 40100  
Juridinio asmens kodas 301681743  
PVM mokėtojo kodas 10005852811

Šalys šią Sutartį perskaitė, suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė:

Užsakovas:

*Ugdymo aprašininimo skyriaus  
vedėja*

*Danutė Liteikiūnė*

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)

Teikėjas:

*Direktoriė Rūta Juškienė*

(pareigos, vardas, pavardė, parašas)



Pasirašymo data 2024 m. 08 19 d.

Pasirašymo data 2024 m. 08 19 d.



**ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS  
MOKINIŲ MAITINIMO PASLAUGOS  
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

**I. SKYRIUS  
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Teisės aktai, reglamentuojantys maitinimo paslaugos teikimą, maisto ruošimą, higieną bei kitus reikalavimus, susijusius su maitinimu bendrojo ugdymo mokyklose:

1.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 10 d. įsakymas Nr. V-394 „Dėl maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1999 m. gegužės 7 d. nutarimas Nr. 544 „Dėl darbų ir veiklos sričių, kuriose leidžiama dirbti darbuotojams, tik iš anksto pasitikriniusiems ir vėliau periodiškai besitikrinantiems, ar neserga užkrečiamosiomis ligomis, sąrašo ir šių darbuotojų sveikatos tikrinimosi tvarkos patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.3. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. birželio 23 d. įsakymas Nr. V-836 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. lapkričio 25 d. įsakymo Nr. 510 „Dėl rekomenduojamų paros maistinių medžiagų ir energijos normų tvirtinimo“ pakeitimo“;

1.4. Lietuvos Respublikos produktų saugos įstatymas;

1.5. Lietuvos Respublikos maisto įstatymas;

1.6. Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymas;

1.7. Lietuvos Respublikos visuomenės sveikatos priežiūros įstatymas;

1.8. Lietuvos Respublikos švietimo įstatymas;

1.9. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2003 m. liepos 23 d. įsakymas Nr. V-445 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 24:2003 „Geriamojo vandens saugos ir kokybės reikalavimai“ patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.10. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2016 m. gruodžio 2 d. įsakymas Nr. V-1354 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymo Nr. V-675 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“ patvirtinimo“ pakeitimo“ (aktuali redakcija);

1.11. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2006 m. kovo 9 d. įsakymas Nr. V-168 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 26:2006 „Maisto produktų mikrobiologiniai kriterijai“ patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.12. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. rugpjūčio 11 d. įsakymas Nr. 3D-633 „Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2007 m. lapkričio 29 d. įsakymas Nr. 3D-524 „Dėl išskirtinės kokybės žemės ūkio ir maisto produktų“ pakeitimo“;

1.13. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. spalio 4 d. įsakymas Nr. V-877 „Dėl pusryčių, pietų ir pavakarių patiekalų gamybai reikalingų produktų rinkinio sąrašo pagal mokinių amžiaus grupes patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.14. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2008 m. rugsėjo 15 d. įsakymas Nr. V-884 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 54:2008 „Maisto produktai. Didžiausios leidžiamos teršalų ir pesticidų likučių koncentracijos“ patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.15. Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2015 m. vasario 9 d. įsakymas Nr. 3D-78 „Dėl mėsos gaminių techninio reglamento patvirtinimo ir žemės ūkio ministro 2003 m. gruodžio 29 d. įsakymo Nr. 3D-560 pripažinimo netekusiu galios“;

1.16. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2002 m. gruodžio 24 d. įsakymas Nr. 677 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 119:2002 „Maisto produktų ženklavimas“ tvirtinimo“ (aktuali redakcija);



1.17. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimas Nr.1770 „Dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“ (aktuali redakcija);

1.18. 1.19. Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 12 d. įsakymas Nr. B1-373 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2008 m. spalio 15 d. įsakymo Nr. B1-527 „Dėl Maisto tvarkymo subjektų patvirtinimo reikalavimų patvirtinimo“ pakeitimo“;

1.19. Lietuvos Respublikos Seimo kaimo reikalų komiteto 2017 m. gruodžio 20 d. sprendimas Nr. 110-S-33 „Dėl maisto grandinės tobulinimo ir ekologiškų produktų vartojimo skatinimo viešojo maitinimo vietose“;

1.20. 1.22. 2002 m. sausio 28 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) 178/2002, nustatantis maistui skirtų teisės aktų bendruosius principus ir reikalavimus, įsteigiantis Europos maisto saugos tarnybą ir nustatantis su maisto saugos klausimais susijusias procedūras (OL 2004 m. specialusis leidimas, 15 skyrius, 6 tomas, p. 463);

1.21. 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr.882/2004 dėl maisto produktų higienos (OL 2004 m. specialusis leidimas, 13 skyrius, 34 tomas, p. 319);

1.22. 2008 m. liepos 10 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr. 657/2008, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr.1234/2007 taikymo taisyklės, susijusios su Bendrijos pagalba aprūpinant pienu ir tam tikrais pieno produktais švietimo įstaigų moksleivius (OL 2008, L 183, p. 17);

1.23. 2009 m. balandžio 7 d. Komisijos reglamentas (EB) Nr.288/2009, kuriuo nustatomos išsamios Tarybos reglamento (EB) Nr. 1234/2007 taikymo taisyklės dėl Bendrijos pagalbos tiekiant vaisius ir daržoves, perdirbtų vaisių ir daržovių bei bananų produktus vaikams ir švietimo įstaigoms, įgyvendinant vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programą (OL 2009, L 94, p. 38);

1.24. 2011 m. spalio 25 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (EB) Nr.1169/2011 dėl informacijos apie maistą teikimo vartotojams (OL 2011, L 304, p. 18-63);

1.25. kiti galiojantys teisės aktai, reglamentuojantys mokinių mitybą:

Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymas dėl mokinių nemokamo maitinimo mokyklose lėšų dydžio nustatymo 2019-01-07 Nr. A1-15 ;

Šilutės rajono savivaldybės tarybos 2021 m. gegužės 27 d. sprendimu Nr. T1-693 „Socialinės paramos mokiniams teikimo Šilutės rajono savivaldybėje tvarkos aprašas“.

2. Maitinimo dienų skaičius kasmet priklauso nuo Švietimo ir mokslo ministro įsakymu tvirtinamų bendrojo ugdymo planų.

3. Numatomas maitinamų asmenų skaičius per dieną nurodytas techninės specifikacijos 1 priede. 1 priede nurodyti besimaitinančių asmenų skaičiai yra preliminarūs ir gali svyruoti iki 50 procentų.

4. Numatomas nuomos mokestis už bendro ploto virtuvės ir pagalbines patalpas bei virtuvės įrangą nurodytas techninės specifikacijos 2 priede.

5. Maistas turi būti gaminamas Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazijoje, Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiesčio mstl., LT-99204 Šilutės r. sav., naudojant technologinius reikalavimus atitinkančią įrangą ir pagamintas, teikėjo lėšomis ir atsakomybe, pristatytas į Gardamo skyrių. Jei mokyklos valgykla neaprūpinta maisto gamavimo įranga, maitinimo inventoriu, teikėjas paslaugą teikia naudodamas savo įrangą/inventorių, kurie turi būti techniškai tvarkingi, atitinkanti įrangai taikomus reikalavimus, geros estetiškos išvaizdos. Teikėjas naudojami mokyklų valgyklų virtuvių ir pagalbinėmis patalpomis pagal su mokykla sudaryta nuomos sutartimi, mokėdamas Šilutės rajono savivaldybės tarybos nustatytą šių patalpų ir maitinimo įrangos nuomos kainą. Teikėjo darbuotojai privalo patiekti maistą, surinkti ir išplauti naudotus indus, įrankius, sutvarkyti maitinimo patalpą.

6. Teikėjas, prie maitinimo paslaugos teikimo sutarties pasirašo su mokykla papildomą maitinimo paslaugos teikimo susitarimą, kuriame detalizuojamas maitinimo paslaugos organizavimas nekeičiant maitinimo paslaugos teikimo sutartyje nustatytų sąlygų. Susitarime pateikiamas paslaugos organizavimo aprašymas: maitinimo vieta (vietos), laikas, besikeičiančių



duomenų (maitinimo dienų skaičiaus, nemokamai maitinamų mokinių skaičiaus) pateikimo laikas ir forma, atsiskaitymas už paslaugas, sąlygos dėl patalpų ir įrangos, teikiamų paslaugų priežiūros ir kontrolės vykdymas. Susitarime nurodomos šalių teisės, įsipareigojimai ir atsakomybė.

7. Nemokamas mokinių maitinimas finansuojamas iš valstybės biudžeto specialios tikslinės dotacijos savivaldybių biudžetams maisto produktams įsigyti, ikimokyklinio ugdymo grupės vaikų tėvų lėšas ir iš savivaldybės biudžeto lėšų – gamybos išlaidoms finansuoti. Vieno mokinio vienos dienos maisto produktų kaina nustatyta Šilutės rajono savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu dėl mokinių nemokamam maitinimui skirtiems produktams įsigyti skiriamų vienai dienai vienam mokiniui lėšų dydžio nustatymo 2021-01-05 Nr. A1-16:

7.1. Ikimokyklinėms grupėms pusryčiai, pietūs ir vakarienė pagal amžiaus grupes: 3-7 metų – 1,97€ .

7.2. priešmokyklinio ugdymo, 1-4 klasių (6- 10 m. vaikams) pietūs – 1,80 €;

7.3. 5-12 klasių (11 metų ir vyresniems vaikams) pietūs – 2,00 €;

7.4. gimnazijoje organizuojamose (esant poreikiui) dieninėse vasaros poilsio stovyklose pusryčiams, pietums, pavakariams – 3,80 €;

7.5. administracinis procentas ne didesnis kaip 70 procentų.

## II. SKYRIUS MAITINIMO PASLAUGOS TEIKIMAS

8. Maitinimas organizuojamas laikantis nustatytų higienos, maisto saugos, maisto tvarkymo ir transportavimo reikalavimų:

8.1. Žemaičių Naumiesčio gimnazijoje, Mokyklos g. 1, Žemaičių Naumiesčio mstl., 5-12 klasių mokiniams (nemokamas, mokamas maitinimas), darbuotojams;

8.2. Žemaičių Naumiesčio gimnazijos Gardamo skyriuje, Martyno Mažvydo g. 4, Gardamo mstl., Gardamo sen., 1-4 klasių mokiniams (nemokamas, mokamas maitinimas) ir ikimokyklinio ugdymo grupės vaikams.

9. Mokykloje kasdien darbo dienomis, (išskyrus atostogas ir švenčių dienas) organizuojami pusryčiai, pietūs ir pavakariai ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo 3-6 metų amžiaus vaikams; pietūs mokiniams, kuriems skirtas nemokamas maitinimas ir mokamas maitinimas mokiniams ir personalui.

10. Teikėjas privalo užtikrinti, kad maisto ruošimo procese nebus naudojami pusfabrikačiai.

11. Teikėjas privalo užtikrinti, kad siūlomų patiekalų galėtų nusipirkti visi pageidaujantys mokiniai ir mokyklos personalas. (darbuotojai)

12. Pietūs organizuojami per vieną 35 min. trukmės pertrauką.

13. Mokykloje, esant poreikiui, su mokyklos direktoriumi suderintu laiku, gali būti organizuojamas papildomas mokinių maitinimas.

14. Mokykloje taip pat gali būti laisvai pasirenkami šalti ir šilti užkandžiai, vaisiai, salotos.

15. Maitinimo paslauga teikiama kasdien darbo dienomis, (išskyrus atostogas). Atskirais atvejais gali būti organizuojamas mokinių maitinimas poilsio, švenčių ir mokinių atostogų dienomis bei mokykloje organizuojamų renginių (olimpiadų, konkursų, konferencijų ir kitų renginių) dalyviams.

16. Maitinimo paslaugos teikėjas privalo:

16.1. turėti:

16.1.1. atitinkančią technologinius reikalavimus virtuvių įrangą, būtiną technologiniam procesui ir maisto gaminimui užtikrinti;

16.1.2. stalus, kėdes, puodus ir indus maisto ruošimui, pakankamą kiekį indų (lėkščių sriubai, antram patiekalui, puodukų, stiklinių), stalo įrankių bei kitų indų ir reikmenų, reikalingų maitinimui;

16.1.3. kitą, mokykloje maitinimo paslaugai teikti reikalingą inventorių ir (ar)



reikmenis, reikalingus technologiniam procesui užtikrinti ir paruošimo sąnaudoms mažinti;

16.1.4. maisto gaminimo patalpose – visus reikalingus dokumentus (technologines korteles su technologiniais aprašymais ir kalkuliacines korteles), nurodytus Geros higienos praktikos taisyklėse ir kituose teisės aktuose;

16.1.5. deklaracijas, kiek 100 g. produkto yra pridėtinio cukraus/druskos, jei cukraus/druskos kiekis nenurodytas gaunamoje žaliavoje;

16.2. užtikrinti:

16.2.1. saugų ir tinkamą naudojimąsi elektros, šildymo, vandentiekio ir kanalizacijos bei vėdinimo sistemomis;

16.2.2. priešgaisrinės ir darbų saugos reikalavimų vykdymą;

16.2.3. maitinimo paslaugai teikti perduotų patalpų sanitarinę - higieninę būklę, esant reikalui, atlikti jų remontą, atitinkantį higienos reikalavimus;

16.2.4. maisto ir kitų atliekų tvarkymą, vadovaujantis teisės aktų nustatytais reikalavimais bei Šilutės rajono savivaldybės tarybos patvirtintais Vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojų ir atliekų tvarkymų nuostatais;

16.2.5. apmokėjimą: elektros energijos, vandens ir kanalizacijos išlaidas – pagal kontrolinių prietaisų rodmenis, gamybinių patalpų šildymo išlaidas, vietinę rinkliavą už komunalinių atliekų surinkimą iš atliekų turėtojo ir atliekų tvarkymą – pagal perduotų naudotis patalpų plotą;

16.2.7. tiekėjo maisto išdavėjų ir virėjų, gaminsiančių maistą, periodinį sveikatos tikrinimą pagal Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos nustatytą tvarką;

16.3. atlikti kenkėjų kontrolę ir naikinimą teisės aktų nustatyta tvarka;

16.4. pagal galimybes sumažinti transriebalų kiekį technologinėmis priemonėmis, gaminant maisto produktus rinktis alternatyvius riebalus ar aliejus, kad maisto gamyboje būtų vartojama kiek įmanoma mažiau transriebalų. Netiekti maisto produktų, į kurių sudėtį įeina pusiau hidrinti augaliniai riebalai bei genetiškai modifikuoti organizmai; netiekti bulvių traškučių, kitų riebaluose virtų gaminių, saldinių, šokolado ir jo gaminių, konditerijos gaminių su šokoladu ar kremu, gazuotų gėrimų, energinių gėrimų, sultinių koncentratų, rūkytos žuvies, konservuotų mėsos ir žuvies gaminių, nenaudoti maisto gamybai maisto produktų, kuriuose natūraliai esantys maisto komponentai yra pakeisti kitais komponentais, pavyzdžiui, sūrio produktai, kuriuose pusė pieno riebalų pakeisti augaliniais riebalais, tepamieji riebalų mišiniai ir pan.

16.5. sudaryti galimybę mokyklų bei savivaldybės administracijos atstovams, atsakingiems už maitinimo kontrolę, pagal kompetenciją kontroliuoti paslaugos kokybę (gamybos procesų, produktų kokybę, pagamintą produkciją, pateikimą ir pan.);

16.6. dalyvauti programose, finansuojamose iš Europos Sąjungos ar kitų fondų (pieno produktų vartojimo programoje „Pienas vaikams“, vaisių vartojimo skatinimo mokyklose programoje), mokyklų vykdomose prevencinėse ir sveikatą tausojančiose programose.

16.7. pagal galimybes taikyti pažangias maisto pateikimo technologijas (dalinis, pilnas švediškas stalas ar pan.).

17. Atsiskaitymui už paslaugą, paslaugos teikėjas naudoja kasos aparatą, vadovaujantis kasos darbo organizavimo ir kasos operacijų atlikimo taisyklėmis.

18. Teikėjas, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu, privalo užtikrinti pakankamą darbuotojų skaičių, atsižvelgdamas į mokyklos, kurioje teikiama paslauga, maitinamų asmenų skaičių, kokybiškai ir saugiai paslaugai teikti (ne mažiau kaip 2 fiziniai asmenys).

### III. SKYRIUS

## MOKINIŲ MAITINIMO VALGIARAŠČIŲ IR UŽKANDŽIŲ ASORTIMENTO SĄRAŠŲ SUDARYMO REIKALAVIMAI

19. Valgiaraščiai sudaromi:

19.1. pusryčių, pietų ir vakarienės ikimokyklinėms grupėms;



19.2. jei reikalinga, papildomo maitinimo ir (ar) mokyklos organizuojamų dieninių vasaros poilsio stovyklų maitinimo.

20. Užkandžiai turi būti teikiami pagal maisto produktų asortimento sąrašus, išskyrus teisės aktuose nurodytas draudžiamas maisto produktų grupes. Užkandžių asortimento sąrašė turi būti nurodytas maisto produkto ar patiekalo pavadinimas, gamintojas bei etiketėje ar receptūros ir gamybos technologiniuose aprašymuose nurodytos sudedamosios dalys.

21. Maitinimo paslaugos teikėjas privalo:

21.1. sudaryti valgiaraščius ne mažesniai nei 10 dienų laikotarpiui, atsižvelgiant į besimokančių mokinių amžių (1-3, 4-7 metų vaikams, 6-10 metų ir 11 metų bei vyresnio amžiaus mokiniams) bei rekomenduojamas paros maisto medžiagų ir energijos normas vaikams, sveikos mitybos principus ir taisykles;

21.2. valgiaraščius derinti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Pietų metu vienas iš patiekiamų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantis patiekalas. Valgiaraščiuose toks patiekalas pažymimas žodžiu „Tausojantis“. Jei pietų metu tiekiamas tik vienas karštasis pietų patiekalas, ne mažiau kaip pusė į pietų valgiaraščius (10 dienų) įtrauktų karštųjų pietų patiekalų turi būti tausojantys patiekalai, pagaminti maistines savybes tausojančiu būdu: virti vandenyje ar garuose, troškinti, pagaminti konvekciniame krosnelėje.

23. Valgiaraščiai ir užkandžių asortimento sąrašai turi būti sudaryti pagal teisės aktuose nustatytus jų sudarymo reikalavimus.

24. Mokyklos valgykloje, skelbimų lentoje, turi būti skelbiami:

24.1. einamosios savaitės valgiaraščiai su nurodytomis patiekalų kainomis

24.2. sveikos mitybos piramidė ir kita sveiką mitybą skatinanti informacija;

24.3. Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nemokamos telefono linijos numeris.

#### IV. SKYRIUS TURTO PERDAVIMAS

25. Pasirašius Maitinimo paslaugos sutartį, patalpos, reikalingos maitinimo paslaugai teikti, mokyklos turima įranga maitinimo paslaugos teikėjui bus išnuomota paslaugos teikimo terminui.

26. Paslaugos teikėjas:

26.1. privalo užtikrinti patalpų ir kito perduoto turto apsaugą.

26.2. savo lėšomis atlieka maisto gaminiui reikalingo inventoriaus, įrangos privalomas patikras nustatytais terminais;

26.3. patalpas naudoja pagal paskirtį, nesudarinėja su trečiaisiais asmenimis jokių civilinių sandorių dėl šių patalpų eksploatavimo;

26.4. kasmet atlieka perduoto ilgalaikio materialiojo turto inventorizaciją, kviečiant dalyvauti mokyklos atstovą ir inventorizacijos duomenis pateikia mokyklos administracijai;

26.5. pagal nuomos sutartį suteiktose patalpose, be Šilutės rajono savivaldybės administracijos sutikimo, neatlieka kapitalinio remonto, rekonstrukcijos ar kitų pertvarkymų;

26.6. pašalina visus trūkumus, nurodytus kontroliuojančių tarnybų ir institucijų aktuose;

26.7. įvykus nelaimingam atsitikimui ar įvykiui, dėl kurio nukenčia patalpos, perduotas turtas ar tuo metu patalpose buvę asmenys, nedelsiant informuoja mokyklos administraciją ir imasi likviduoti padarinius, prisiimdamas pilną atsakomybę už pasekmes, pilnai atlygindamas mokyklai padarytą žalą, jei nelaimingas atsitikimas ar įvykis įvyko dėl maitinimo paslaugos teikėjo kaltės;

26.8. pasibaigus maitinimo paslaugos terminui, paslaugos teikėjas patalpas bei visą iš mokyklos išnuomotą turtą perduoda mokyklai tokios pačios būklės kaip ir pasirašant nuomos sutartį, įvertinus natūralų nusidėvėjimą.

#### V. SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS



27. Maitinimo paslaugos teikėjas privalo teikti maitinimo paslaugą, atsižvelgdamas į reikalavimus, nurodytus šioje specifikacijoje bei visuose teisės aktuose, reglamentuojančiuose šios paslaugos vykdymą (pasikeitus teisės aktams, vadovaujasi aktualiomis teisės aktų redakcijomis).

Techninės specifikacijos 1 priedas

ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS ASMENŲ, KURIE GALI MAITINTIS  
MOKYKLOJE, PRELIMINARUS SKAIČIUS

	Bendras mokinių ir ikimokyklinio/priešmokyklinio ugdymo vaikų skaičius	Mokyklos darbuotojų skaičius	Nemokamą maitinimą gaunančių mokinių skaičius
Gimnazija	238	38	62
Gardamo skyrius	45	9	14



## Techninės specifikacijos 2 priedas

Maistas ruošiamas gimnazijai priklausančiuose patalpose Nr. 1-25, 1-26, 1-27, 1-28, 1-29, 1-30, 1-31, 1-32 pažymėtose pastato (unikalus Nr. 8897-0004-9011 ) plane 1C<sup>3</sup>p (patalpų plotas 77,62 m<sup>2</sup>).

Maisto paruošimui nuomojama įranga: konvekcinė kepimo krosnis, indų plovimo mašina, tūrinis vandens šildytuvas, maisto ruošimo stalai.

Tiekėjas pagal šią sutartį moka Pirkėjui „Šilutės rajono savivaldybei nuosavybės teise priklausančio materialiojo turto nuomos tvarkos aprašo“, patvirtinto Šilutės r. savivaldybės tarybos 2019-10-31 d. sprendimu Nr. T1-162, nustatyta tvarka paskaičiuotą nuomos mokestį (su PVM):

patalpų – 14,39 Eur;

virtuvės įrangos ir įrengimų - 62,82 Eur.

---