

PATVIRTINTA

Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazijos  
direktoriaus 2023 m. gruodžio 22 d.  
įsakymu Nr. V1- 93

## ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS 2024-2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMA

### I SKYRIUS BENDROSIOS PROGRAMOS NUOSTATOS

1. Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazijos (toliau – gimnazija) 2024-2026 metų korupcijos prevencijos programa (toliau – Programa) skirta korupcijos prevencijai ir korupcijos pasireiškimo galimybei mažinti, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti gimnazijoje. Korupcijos prevencijos programa parengta vadovaujantis Lietuvos Respublikos korupcijos prevencijos įstatymu, Lietuvos Respublikos nacionaline kovos su korupcija programa.

2. Pagrindinės programoje vartojamos sąvokos:

2.1. **korupcija** – bet koks asmenų, dirbančių gimnazijoje elgesys, neatitinkantis jiems suteiktų įgaliojimų ar teisės aktuose numatytų elgesio standartų, ar tokio elgesio skatinimas, siekiant naudoti sau ar kitiems asmenims ir taip pakenkiant piliečių ir valstybės interesams;

2.2. **korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant ir įgyvendinant tam tikrą priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcinio pobūdžio nusikalstamų veikų darymo.

3. Programos paskirtis – intensyvuoti korupcijos prevenciją, šalinti prielaidas korupcijai atsirasti ir plisti gimnazijoje.

4. Programos vykdymas – kryptinga korupcijos prevencijos politika, kuri užtikrina skaidresnę, veiksmingesnę ir viešesnę gimnazijos darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, veiklą.

5. Programos strateginės kryptys – korupcijos prevencija ir antikorupecinis švietimas bei informavimas.

6. Programa parengta 3 metų laikotarpiui.

### II SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

7. Žemaičių Naumiesčio gimnazija – Savivaldybės biudžetinė įstaiga, savo veiklą grindžia, įgyvendindama Lietuvos pažangos strategiją „Lietuva 2030“, vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Biudžetinių įstaigų ir kitais įstatymais, Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro įsakymais, Savivaldybės tarybos sprendimais, mero potvarkiais, administracijos direktoriaus.

8. Pagrindinė veikla – ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų ir neformalaus švietimo programų vykdymas.

9. Vykdydama pagrindines veiklas, gimnazija išduoda brandos atestatus, pagrindinio išsilavinimo pažymėjimus, pradinio išsilavinimo pažymėjimus, mokymosi pasiekimų pažymėjimus, pažymėjimus, pažymas išvykstantiems mokiniams per mokslo metus. Išduodant šiuos dokumentus, laikomasi griežtos atsiskaitomybės Šilutės rajono savivaldybės administracijos Švietimo, sporto ir kultūros skyriui.

10. Gimnazijos internetiniame tinklalapyje skelbiamas Mažos vertės viešųjų pirkimų organizavimo tvarkos aprašas, Biudžetiniais metais numatomų pirkti gimnazijos reikmėms reikalingų darbų, prekių ir paslaugų planas; Finansinių ataskaitų rinkiniai, Biudžeto vykdymo ataskaitos.

11. Gimnazijos veiklos ataskaitos kasmet pateikiamos mokytojų tarybai, gimnazijos tarybai ir Šilutės rajono savivaldybės tarybai.

12. Direktorius, direktoriaus pavaduotojai ir gimnazijos darbuotojai, turintys administravimo įgaliojimus, yra pateikę privačių interesų deklaracijas.

13. Gimnazijoje atskira antikorupcinio švietimo programa nėra vykdoma, antikorupcinio švietimo temos kasmet integruojamos į ekonomikos, istorijos, pilietinio ugdymo, etikos ir gyvenimo įgūdžių mokomuosius dalykus, taip pat karjeros užsiėmimuose.

### **III SKYRIUS PROGRAMOS TIKSLAI IR UŽDAVINIAI**

14. Programos tikslai:

14.1. siekti mažinti korupcijos pasireiškimo galimybių atsiradimą;

14.2. užtikrinti skaidrią ir veiksmingą veiklą gimnazijoje;

14.3. ugdyti jaunų žmonių antikorupcines nuostatas, nepakančią korupcijos augimui pilietinę poziciją.

15. Korupcijos tikslams pasiekti numatomi uždaviniai:

15.1. užtikrinti efektyvų numatytų priemonių įgyvendinimą ir priemonių plano įgyvendinimo administravimą;

15.2. siekti, kad visų sprendimų priėmimo procesai būtų skaidrūs, atviri ir prieinami gimnazijos bendruomenei;

15.3. didinti antikorupcinio švietimo sklaidą gimnazijoje;

15.4. supažindinti mokinius su savivaldos principais ir skatinti juos būti aktyviais visuomenės nariais.

### **IV SKYRIUS SIEKIAMI REZULTATAI IR VERTINIMO KRITERIJAI**

16. Siekiami rezultatai:

16.1. sumažinti korupcijos pasireiškimo tikimybę;

16.2. padidinti nepakantumą korupcijai;

16.3. pagerinti korupcijos prevencijos organizavimą gimnazijoje;

16.4. padidinti visuomenės pasitikėjimą gimnazija;

17. Programos rezultatyvumas nustatomas vadovaujantis kiekybės ir kokybės rodikliais:

17.1. parengtų naujų ir atnaujintų korupcijos prevencijos programų ir įgyvendintų Programos priemonių skaičiaus pokytis;

17.2. įvykdytų programos įgyvendinimo plano priemonių skaičius;

17.3. atliktų korupcijos pasireiškimo tikimybės vertinimų skaičius;

17.4. asmenų, pranešusių apie korupcijos pobūdžio teisės pažeidimus, skaičiaus pokytis;

17.5. oficialių pranešimų apie įtariamus pažeidimus ir ištirtų pažeidimų santykis;

17.6. organizuotų seminarų, mokymų ir dalyvavusių juose asmenų skaičius.

18. Kiekviena konkreti Programos įgyvendinimo priemonių plano priemonė vertinama pagal Programos priemonių plane pasiektus numatytus rezultatus.

### **IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

18. Programa įgyvendinama pagal Programos įgyvendinimo priemonių planą (priedas).

19. Už programos įgyvendinimą atsakingi gimnazijos direktoriaus įsakymu paskirti asmenys, už konkrečių Programos priemonių įgyvendinimą atsako priemonių plane nurodyti vykdytojai.

20. Programa įsigalioja nuo 2024 m. sausio 1 dienos.

21. Programa skelbiama gimnazijos interneto svetainėje:

<https://www.znaumiestis.silute.lm.lt/>

22. Gimnazijos prevencijos programą tvirtina direktorius.

---

Šilutės r. Žemaičių Naumiesčio gimnazijos  
2024-2026 metų korupcijos prevencijos programos  
priedas

**ŠILUTĖS R. ŽEMAIČIŲ NAUMIESČIO GIMNAZIJOS  
2024-2026 METŲ KORUPCIJOS PREVENCIJOS PROGRAMOS PRIEMONIŲ PLANAS**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdyimo laikas	Vykdytojai	Numatomi rezultatai
1.	Paskirti asmenis, atsakingus už gimnazijos korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo organizavimą ir kontrolės vykdymą.	2021 m. gegužė	Direktorius	Paskirti asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo organizavimą ir kontrolės vykdymą.
2.	Paskelbti 2024-2026 metų gimnazijos korupcijos prevencijos programą gimnazijos tinklalapyje.	2024 m. sausis	Raštvedė	Reguliariai viešinama informacija apie vykdomas priemones
3.	Supažindinti gimnazijos bendruomenę su gimnazijos korupcijos prevencijos programa ir priemonių planu, teikti ataskaitą apie jų įgyvendinimą	Kasmet rugsėjo mėn.	Asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo organizavimą ir kontrolės vykdymą	Ugdomas pilietiškumas ir nepakantumas korupcijai, reguliariai viešinama informacija apie priemonių vykdymą
4.	Teikti informaciją apie laisvas darbo vietas įstaigoje gimnazijos internetiniame tinklalapyje	Nuolat pagal poreikį	Direktorius	Teikiama informacija apie laisvas darbo vietas įstaigoje, viešiami reikalavimai pretendentams, priėmimo sąlygos. Užtikrinamas priėmimo į darbą, konkursų skaidrumas
5.	Esant pasiūlymams ir kt. būtinybei papildyti gimnazijos korupcijos prevencijos programą ir priemonių planą	Kiekvienais metais	Direktorius	Veiksminga korupcijos prevencijos programa

6.	Antikorupcinio švietimo temas integruoti į ekonomikos, pilietinio ugdymo, istorijos, etikos mokomuosius dalykus ir klasių vadovų veiklą.	Kiekvienais mokslo metais	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Mokiniai supažindinami su savivaldos principais, ugdomos antikorupcinės nuostatos
7.	Gimnazijos interneto svetainėje skelbti Biudžetinais metais numatomų pirkti gimnazijos reikmėms reikalingų darbų, prekių ir paslaugų planą; Finansinių ataskaitų rinkinius, Biudžeto vykdymo ataskaitas.	Kasmet	Direktorius, Ūkvedis, Vyr. buhalteris	Užtikrinamas viešųjų pirkimų ir paramos gimnazijai naudojimo viešumas
8.	Sistemiškai atnaujinti galiojančias taisykles ir tvarkos aprašus.	Kasmet	Direktorius	Reguliariai atnaujinamos taisyklės, teisės aktai
9.	Organizuoti Tarptautinės antikorupcijos dienos renginius gimnajiųje.	Kasmet	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui Klasių vadovai	Ugdoma nepakanti korupcijai mokinių pilietinė pozicija
10.	Sudaryti sąlygas darbuotojams dalyvauti mokymuose ir seminaruose korupcijos prevencijos ir kontrolės, antikorupcinio ugdymo programos integravimo į mokomuosius dalykus ir klasės valandėles klausimais.	Kasmet	Gimnazijos administracija, mokytojai, darbuotojai	Pagilinaamos gimnazijos bendruomenės žinios apie korupcijos prevenciją
11.	Gimnazijos direktoriaus metinę veiklos ataskaitą teikti mokytojų tarybai, gimnazijos tarybai ir Savivaldybės tarybai, skelbti gimnazijos internetiniame tinklalapyje	Kasmet	Direktorius	Vykdomas gimnazijos bendruomenės narių, steigėjo informavimas apie ugdomąją, finansinę ir ūkinę veiklą
12.	Elektroninį dienyną ir Gimnazijos internetinę svetainę naudoti kaip informacijos teikimo ir viešumo įrankius mokiniams, mokytojams ir tėvams.	Nuolat	Direktoriaus pavaduotojai ugdymui	Sudaromos galimybės kiekvienam bendruomenės nariui gauti talpinamą informaciją
13.	Tirti skundus, prašymus dėl galimų korupcijos atvejų ir vertinti pasiūlymus dėl korupcijos prevencijos.	Gavus informaciją	Direktorius, atsakingi asmenys už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo organizavimą ir kontrolės vykdymą	Nustatomi ir šalinami korupcinio pobūdžio pažeidimai

14.	Bendradarbiauti su atsakingomis įstaigomis korupcijos prevencijos ir kontrolės klausimais.	Nuolat	Asmenys, atsakingi už korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo organizavimą ir kontrolės vykdymą	Gauta metodinė pagalba
15.	Vykdyti mokinių priėmimą į gimnaziją steigėjo nustatyta tvarka.	Nuolat	Mokinių priėmimo komisija	Tinkamai įgyvendinami Šilutės rajono savivaldybės tarybos sprendimai

---